

Stadgar för Hjälmarens Vattenvårdsförbund Gäller från 20110928

1 § Syfte

Hjälmarens Vattenvårdsförbund är en ideell förening för kommuner, näringsliv, föreningar och övriga intressenter som påverkar eller påverkas av yt- och grundvatten inom Eskilstunaåns avrinningsområde.

Förbundet utgör vattenråd för Hjälmarens- och Eskilstunaåns avrinningsområde och bedriver samordnad recipientkontroll inom detta avrinningsområde.

Förbundets syfte är att verka för god vattenvård inom området, tillvarata medlemmarnas intressen och inom ramen av förbundets resurser hjälpa dem i deras vattenvårdande verksamhet.

Förbundet ska:

- a) följa vattnets beskaffenhet och dess förändringar genom samordnad recipientkontroll
- b) utgöra vattenråd och vara ett forum för samråd och information i vattenvårdsfrågor
- c) hålla medlemmarna informerade om händelser och förhållanden inom avrinningsområdet som kan vara av intresse och betydelse för medlemmen samt om förbundets verksamhet och angelägenheter.

Förbundet kan utföra finansierade vattenvårdsåtgärder, vattenplanering mm på någon eller några medlemmars uppdrag.

Vattenvårdspris

Om styrelsen så finner lämpligt kan ett vattenvårdspris årligen utdelas av förbundet. Styrelsen bestämmer mottagare och belopp.

Priset bör vara en uppmuntran till den/de som främjar vattenvården inom avrinningsområdena och visar prov på nytänkande och initiativkraft. Priset kan utdelas till ideell organisation, förening, företag eller enskild person.

Förbundsmedlem kan till styrelsen ge förslag till pristagare. Priset utdelas i samband med ordinarie årsmöte.

2 § Förbundets säte, organisation och ansvarsfördelning

2:1 Förbundets styrelse har sitt säte i Örebro.

2:2 Styrelsen ansvarar för verksamheten och kan stå som huvudman för projekt.

3 § Medlemskap

3:1 Inträde i förbundet

Ansökan om medlemskap görs hos förbundets styrelse, som prövar ärendet.

3:2 Medlems förpliktelser

Medlem är skyldig att

- a) till förbundet erlägga de avgifter som årligen beslutas av årsmötet
- b) svara för erforderliga undersökningar inom det egna intresseområdet enligt förbundets verksamhetsplan och långsiktiga planering och till förbundet kontinuerligt meddela resultaten av dessa undersökningar
- c) utse kontaktperson i frågor rörande förbundets praktiska verksamhet.

3:3 Medlems rättigheter

Medlem äger rätt att få en översiktlig skriftlig redogörelse för verksamheten under det gångna året. Medlem skall i övrigt kontinuerligt hållas underrättad om sådana förhållanden inom avrinningsområdet och om förbundets verksamhet och angelägenheter, som kan vara av intresse och betydelse för denne. Om medlems förslagsrätt stadgas i § 5.

3:4 Medlems ansvarighet

Medlem ansvarar för sin del av förbundets förpliktelser och kostnader, sådana de stadgeenligt beslutas på årsmöte och fördelats enligt bestämmelserna i § 15. Om förbundets ansvarighet stadgas i § 6.

3:5 Medlems utträde ur förbundet

Medlem som önskar utträde ur förbundet gör en skriftlig anmälan till styrelsen.

Utträde äger rum vid den tid för räkenskapsavslutning, som inträffar tidigast sex månader efter det att utträdesanmälan inkom till styrelsen.

3:6 Medlems uteslutning ur förbundet

Medlem som icke till alla delar uppfyller sina förpliktelser mot förbundet kan uteslutas av årsmötet. Härtill fordras beslut av minst två tredjedelar av det vid mötet företrädda röstetalet, medlemmens oräknat.

Medlemskapet upphör vid tidpunkt som bestäms av förbundsmötet.

Medlem som utträtt ur eller utesluts ur förbundet äger ej rätt till förbundets tillgångar.

4 § Rösträtt

Beslut vid årsmöte fattas med enkel majoritet. Varje medlem äger en rösträtt. Omröstning sker öppet, utom vid val. Vid lika röstetal gäller ordförandens utslagsröst, dock att vid val lotten skiljer.

5 § Förslagsrätt

Medlem har rätt att få sitt skriftliga ärende, med motivering, prövat på ordinarie årsmöte om det inkommit till styrelsen 8 veckor före årsmötet.

Erinran med anledning av styrelsens verksamhetsplan eller långsiktiga planering, beräkning av fördelningstal och förslag till utdebitering bör vara styrelsen tillhanda 1 vecka före det möte där dessa ärenden skall behandlas.

Om medlems rättigheter i övrigt stadgas i § 3:3.

6 § Ansvarighet

Styrelsen ansvarar för att förvalta förbundets tillgångar.

Om medlemsavgifts förfalltid stadgas i § 15. Om medlems ansvarighet stadgas i § 3:4.

7 § Årsmöte

7:1 Årsmöte

Ordinarie årsmöte skall hållas årligen före juni månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

7:2 Extra årsmöte

Extra årsmöte skall hållas då styrelsen så beslutar, eller revisorerna eller minst en femtedel av antalet medlemmar i förbundet kräver det för uppgivet ärende.

7:3 Representation (närvarorätt)

Vid årsmöte representeras varje medlem av ett för kalenderår utsett ombud. Ombudet ska vara en annan person än den representant organisationen har i styrelsen eller har nominerat till styrelsen.

Experter vid länsstyrelserna i de tre berörda länen äger rätt att närvara vid årsmötet och få sin mening fördd till protokollet.

7:4 Kallelse

Kallelse och föredragningslista till årsmöte skall vara medlemmarna tillhanda senast tre veckor före ordinarie och senast två veckor före extra årsmöte.

7:5 Ärenden

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma till behandling:

- a) Upprättande och justering av förteckning över närvarande röstberättigade medlemmar med angivande av röstetal för varje medlem.
- b) Val av ordförande och sekreterare vid mötet.
- c) Val av en person att jämte ordföranden justera mötets protokoll.
- d) Fråga om kallelse till mötet kommit ut i god tid.
- e) Föredragning av styrelsens och revisorernas berättelser.
- f) Fastställande av förbundets balansräkning och disposition av befintligt överskott.

- g) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid styrelseberättelsen avser.
- h) Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt 10§.
- i) Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen.
- j) Val av revisorer och suppleanter för dessa alternativt val av auktoriserad revisionsbyrå att granska förbundets räkenskaper och avge revisionsberättelse.
- k) Val av valberedning om 3 ledamöter.
- l) Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande kalenderår och vid behov en långsiktig planering för verksamheten.
- m) Fastställande av budget för nästkommande kalenderår och vid behov en långsiktig budget för verksamheten.
- n) Medlemsavgiftens storlek och fastställande av fördelningsplan.
- o) Fastställa om arvoden för nästkommande år.
- p) Ärenden som av styrelsen eller av medlem jämlikt § 5 hänskjutits till mötet

Vid extra årsmöte får andra ärenden icke behandlas än sådana som är upptagna i kallelsen.

8§ Stadgeändring

Beslut om ändring av stadgar skall fattas på två årsmöten varav ett ska vara ordinarie årsmöte och med minst två tredjedelar närvarande av de röstberättigade.

9 § Upplösning

Beslut om förbundets upphörande skall fattas av två på varandra följande årsmöten, varav det sista ett ordinarie årsmöte, och med minst två tredjedelar av det vid mötet företrädda röstetalet.

Vid upplösning av förbundet skall förbundets tillgångar fördelas mellan medlemmarna efter vid upplösningstillfället gällande fördelningstal.

FÖRBUNDETS STYRELSE OCH REVISORER

10§ Sammansättning

Styrelsen som är förbundets verkställande och förvaltande organ skall bestå av 9 ledamöter och 9 suppleanter.

Styrelsens sammansättning bör successivt växla och i möjligaste mån representera de intressekategorier som ingår i förbundet.

Ledamöter och suppleanter väljs enligt § 7:5 på årsmöte för en tid av två år räknat till och med ordinarie årsmöte. Vid första valet enligt dessa stadgar väljs dock hälften av ledamöterna och suppleanterna för en tid av ett år ävenledes räknat till och med ordinarie årsmöte.

Styrelsen utser inom eller utom sig sekreterare och kassör och fastställer firmateckningsrätt. Vid skifte av kassör och sekreterare skall styrelsen bestämma tidpunkt för skifte av dessa funktioner.

Styrelsen utser vid behov inom sig ett arbetsutskott bestående av styrelsens ordförande och 3 ledamöter. Sekreteraren i styrelsen skall tillika vara sekreterare i arbetsutskottet.

Styrelse och arbetsutskott sammanträder vid behov för att leda verksamheten. Styrelsen äger rätt att utse konsult samt att till sig adjungera representanter från länsstyrelsen.

11§ Beslutsförhet

Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Styrelsen är beslutsför då minst 5 ledamöter är tillstädes och minst 4 av de närvarande är ense om beslutet.

12§ Firmateckning

Förbundets firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem styrelsen utser till detta.

13§ Revisorer

Styrelsens förvaltning och förbundets räkenskaper granskas av valda revisorer eller av en auktoriserad revisor vid en revisionsbyrå. Val av revisionsbyrå sker på ordinarie årsmöte på förslag från styrelsen. Revisorn skall avge sin berättelse senast tre veckor före ordinarie årsmöte. Revisorns berättelse skall till- eller avstyrka styrelsens ansvarsfrihet.

FÖRBUNDETS VERKSAMHET

14§

14:1 Förbundet

All verksamhet fordrar förbundets godkännande i förväg och sker i förbundets namn. Årsmötet fastställer på styrelsens förslag verksamhetsformerna i form av budget och verksamhetsplan för nästkommande år samt eventuell långsiktplan för förbundets verksamhet. Styrelsen svarar för behörig redovisning av verksamheten till sina medlemmar. Årsmötet äger rätt att till styrelsen delegera verksamhet och förvaltning.

14:2 Styrelsen

Styrelsen skall utföra av årsmötet fastställd verksamhet och svara för den närmare kontakten med myndigheter och medlemmar. Styrelsen skall på eget initiativ årligen till ordinarie årsmöte utarbeta förslag till budget och verksamhetsplan för nästkommande kalenderår. Styrelsen ansvarar för att vid behov eller på årsmötets uppdrag ta fram och föreslå årsmötet en långsiktplan med mål, ungefärliga kostnadsramar och arbetsinsatser för de kommande åren.

Styrelsen skall vidare årligen till ordinarie årsmöte sammanställa de i § 1 c) och i § 3:3 omnämnda redogörelserna för föregående verksamhetsår. Samtliga här omnämnda handlingar skall färdigställas i så god tid att de kan översändas till medlemmarna tillsammans med kallelse till ordinarie förbundsmöte enligt § 7:4.

14:3 Arbetsutskott

Om arbetsutskott finnes är detta styrelsens verkställande och förvaltande organ.

Arbetsutskottet ansvarar inför styrelsen för sin verksamhet; styrelsen ansvarar inför förbundet för arbetsutskottets verksamhet.

Arbetsutskottet leder den löpande verksamheten och svarar för att de undersöknings-, utrednings- och analysarbeten blir utförda som förbundsmöte och styrelse beslutat.

Arbetsutskottet tar initiativ till att redogörelser, promemorior och andra handlingar utarbetas och föreläggs styrelsen i rätt tid.

14:4 Arvode

Ordinarie verksamhet inom vattenvård berättigar ej till arvode eller reseersättning. Uppdrag och projekt inom förbundets syften enligt 1§, ersätts med av årsmötet fastställda ersättningar.

15§

15:1 Räkenskaper

Kalenderår är räkenskapsår.

15:2 Avgifter

Varje medlem betalar en årsavgift. Kostnader som är förknippade med recipientkontrollen ska belasta de medlemmar som valt att vara medlem i förbundet av den anledningen. Av årsmöte fastställda årsavgifter skall vara kassören tillhanda inom en månad efter utsänd betalningsuppsmaning.

Medlem som utträder ur förbundet är skyldig att erlagga fastställd medlemsavgift för löpande verksamhetsår.

16§

Valberedning

Ordinarie årsmöte utser årligen en valberedning bestående av tre ledamöter varav en är sammankallande. Valberedningen ska i möjligaste mån representera de intressekategorier som ingår i förbundet.

Valberedningen förbereder i god tid före ordinarie årsmöte de valärenden som skall behandlas. Är valberedningens förslag icke enhälligt redovisas de olika förslagen till årsmötet.

Nominering av nya ledamöter till styrelsen sker genom att medlemsorganisation skriftligen föreslår en representant som står till valberedningens förfogande.